



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย
ที่ ๒๘๐/๒๕๖๔
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ฉบับแก้ไข)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย ได้กำหนดจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อบริการประชาชนในด้านกฎหมาย และข้อแก้ไขปัญหา เพื่อสนองความต้องการของประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนด จึงแก้ไขคำสั่งที่ ๕๔๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เดิมในการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย และได้มีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ฉบับแก้ไข) รายละเอียดดังนี้

๑. สถานที่ตั้ง

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตั้งอยู่ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

๒. คณะทำงาน

แต่งตั้งคณะทำงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย ประกอบด้วย

๒.๑ นายสำราญ เวียงนนท์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.๒ นางสาวกัลยาณี ทิวาพัฒน์	หัวหน้าสำนักปลัด
๒.๓ นางนภาพร ไชยโชค	นักทรัพยากรบุคคล
๒.๔ นางยุพิน วงละคร	เจ้าพนักงานธุรการ
๒.๕ นางภักดิญา สังข์วัฒน์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

ให้คณะทำงานตามข้อ ๒ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. บริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๓. ให้ความช่วยเหลือในด้านการดำเนินการแก้ไขปัญห และจัดทำรายงานพร้อมเร่งรัดการดำเนินงาน
๔. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานผลการดำเนินการ และแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน พร้อมทั้งทำประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานให้ประชาชนทราบ
๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุรชัย ศรีพล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย

ที่ ๒๗๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ฉบับปรับปรุงแก้ไข)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย ได้มีคำสั่ง ๒๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการ ในด้านการร้องเรียน/ร้องทุกข์ นั้น

เพื่อให้การบริการในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน จึงยกเลิกคำสั่ง ๕๒๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ๑ นายสำราญ เวียงนนท์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒ นางสาวกัลยาณี ทิวาพัฒน์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๓ นางนภาพร ไชยโชค | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๔ นางยุพิน วงละคร | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๕ นางกัญญิณญา สังข์วัฒน์ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. บริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๓. ให้ความช่วยเหลือในด้านการดำเนินการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงานพร้อมเร่งรัด

การดำเนินงาน

๔. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานผลการดำเนินการ และแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน
๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสุรัชย์ ศรีพล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีวิสัย